

## **REGULAMIN ZAKŁADANIA I KONSERWACJI DOMOFONÓW W BUDYNKACH WIELORODZINNYCH SPÓŁDZIELNI BUDOWNICTWA MIESZKANIOWEGO W WOŁOMINIE.**

### I. Montaż i konserwacja domofonów odbywa się w dwóch wariantach:

1. Mieszkańcy danej klatki schodowej budynku zgłaszają zamiar zamontowania domofonu na własny koszt i prowadzenie jego konserwacji we własnym zakresie i na własny koszt informując o powyższym Spółdzielnię, która wydaje techniczne warunki montażu domofonu na klatce schodowej.
2. Mieszkańcy, którzy już wcześniej we własnym zakresie i na własny koszt zamontowali domofon zgłaszają chęć przejęcia jego w konserwację przez Spółdzielnię;
3. Spółdzielnia wówczas zleca komisyjny przegląd stanu technicznego domofonu i jeżeli jest on sprawny przeprowadza ankietę wśród mieszkańców. W przypadku zgody 60% użytkowników mieszkań danej klatki schodowej zleca jego konserwację wybranej firmie działającej na zlecenie Spółdzielni, obciążając należnymi kosztami stanowiącymi osobny składnik w opłatach eksploatacyjnych wszystkich użytkowników mieszkań danej klatki schodowej budynku.
4. Opłata z tytułu konserwacji domofonu będzie ustalona w oparciu o oferty uzyskane w drodze zapytania o cenę.
5. W przypadku zmiany użytkownika mieszkania, wyrażona raz zgoda przechodzi na każdego kolejnego użytkownika mieszkania bez potrzeby jego pisemnej zgody.
6. Rezygnacja z konserwacji domofonu danej klatki schodowej może nastąpić na ostatni dzień miesiąca- przy rezygnacji 60% ogółu użytkowników mieszkań- ankietę przeprowadzają zainteresowani mieszkańcy. Wyłączenie z czynszu opłaty za konserwację domofonu nastąpi po 3 miesiącach. W tym okresie będzie prowadzona konserwacja.
7. Nie są dopuszczalne jednostkowe rezygnacje z ponoszenia kosztów z tytułu konserwacji domofonu.

## II. Konserwacja obejmuje:

1. Konserwację, naprawy, wymianę elektrozamków i zamków, z dostarczeniem dwóch kluczy dla każdego mieszkania po wymianie wkładki ( lub dorobieniu wkładki ) w domofonie analogowym, w cyfrowym jednego klucza dla każdego mieszkania.
2. Naprawę instalacji.
3. Bieżące przeglądy instalacji domofonowej.
4. Zgłoszenie usterek osobiste lub telefoniczne do administracji osiedla.
5. Domofony analogowe i cyfrowe ich eksploatacja nie uwzględnia mieszkaniowych aparatów zgłoszeniowych, których naprawa i wymiana dokonywana jest na zlecenie oraz na koszt użytkownika mieszkania.
6. Po okresie gwarancji, naprawa, wymiana aparatu zgłoszeniowego dokonywana jest na zlecenie oraz koszt użytkownika mieszkania.

Z-ca PREZESA  
SBM Wołomin  
ds. organizacyjnych, pracowniczych i samorządowych  
*mgr Dorota Skibicka*

ZASTĘPCA PREZESA  
ds. eksploatacji  
S.B.M. Wołomin  
*mgr inż. Włodzisław Jarnutowski*

PREZES  
SBM Wołomin  
*inż. Jolanta Ołdak*

Niniejszy regulamin przyjęty na posiedzeniu Rady Nadzorczej

dnia *14.01.2019r.* uchwała nr *56/R/2019*